Prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_ titolo III/14

dd. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONVENZIONE PER ATTIVITA’ DI TIROCINIO CURRICOLARE FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO E/O TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE v. 01.20**

TRA

Il **DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE** con sede in P.le Europa 1, (C.F. 80013890324) d’ora in poi denominato «soggetto promotore», rappresentato dal Direttore, prof. Alfredo Contin, nato a Udine (UD) il 30.01.1955,

E

Il/la **DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO OSPITANTE** con sede legale in città, indirizzo, codice fiscale/partita iva, lasciare solo la voce corretta, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato/a dal/dalla nominativo del rappresentante legale nato/a a luogo di nascita il      /     /     ,

Considerato che l’articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, “Norme in materia di promozione dell’occupazione”, annovera i tirocini formativi e di orientamento tra le iniziative che permettono di “realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro”;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro del 25 marzo 1998, n. 142, “Regolamento recante norme di attuazione dei princìpi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui l’articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196”;

Considerato che l’articolo 10, comma 5, del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, stabilisce che i corsi di studio, oltre alle attività formative qualificanti, debbano prevedere “attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto 25 marzo 1998, n. 142, del Ministero del lavoro”;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, “Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti”;

Considerato che l’art. 6 di tale decreto stabilisce, che il tirocinio professionalizzante “ove prescritto, può essere svolto in tutto o in parte durante il corso degli studi secondo modalità stabilite in convenzioni stipulate fra gli Ordini o Collegi e le Università”;

Si conviene quanto segue:

**Art. 1**

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture studenti in tirocinio curricolare di formazione e orientamento e/o in tirocinio professionalizzante su proposta del soggetto promotore.

2. Il soggetto ospitante si impegna, durante lo svolgimento del tirocinio, a rispettare le norme contenute nel Codice Etico di Ateneo.

**Art. 2**

1. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro. Durante il suo svolgimento, il tirocinante non può essere adibito a funzioni produttive, se non al fine di conseguire i particolari obiettivi previsti dal progetto formativo. In relazione a quanto sopra, il soggetto ospitante si impegna a non richiedere al tirocinante il rispetto di norme contrattuali di produttività, di obblighi o di scadenze produttive.

2. Durante lo svolgimento del tirocinio l’attività è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

3. Per ciascun tirocinante inserito nella struttura ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:

- il nominativo del tirocinante;

- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;

- la durata, gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l’indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;

- le strutture (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;

- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

4. Al termine del tirocinio il soggetto promotore certifica l’attività svolta dal tirocinante.

**Art. 3**

1. Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:
   1. svolgere le attività previste dal progetto formativo osservando gli orari concordati e rispettando l’ambiente di lavoro e le esigenze di coordinamento dell’attività presso il soggetto ospitante;
   2. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
   3. rispettare gli obblighi di riservatezza in relazione alla divulgazione e all’utilizzo dei dati, delle informazioni e delle conoscenze relative ai processi produttivi e ai prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
2. Qualora il tirocinante assuma comportamenti lesivi dei diritti o degli interessi del soggetto ospitante, questi potrà, previa comunicazione al tutore universitario, sospendere o interrompere lo svolgimento del tirocinio.
3. Qualora il tirocinante, per qualsiasi causa, intenda terminare anticipatamente il tirocinio, deve darne comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante, con un congruo preavviso.

**Art. 4**

1. Il soggetto promotore garantisce la copertura assicurativa del tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l’INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, le parti sono tenute a denunciare l’evento agli istituti assicurativi entro i tempi e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

2. Il soggetto promotore, ove previsto dalla normativa vigente, si impegna a comunicare periodicamente alla Regione, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché agli organismi locali delle confederazioni maggiormente rappresentative sul piano nazionale, i dati relativi alla Convenzione e ai progetti formativi e di orientamento.

**Art. 5**

1. Il soggetto ospitante, ai sensi della vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, è tenuto a:

- formare e informare il tirocinante in merito ai rischi connessi alle attività svolte presso le proprie strutture;

- attivare, ove prevista, la sorveglianza sanitaria;

- fornire, ove previsti, i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.).

2. Il soggetto promotore provvede, tramite il proprio medico competente e se richiesto dal soggetto ospitante, a certificare l’idoneità del tirocinante allo svolgimento delle attività formative.

3. Il soggetto ospitante si impegna a comunicare all’Università l’eventuale instaurazione di un successivo rapporto di lavoro con il tirocinante.

**Art. 6**

1. La presente convenzione ha la durata annuale dalla data della stipulazione e s’intende tacitamente rinnovata a ogni scadenza per un uguale periodo di tempo.

2. Ciascuna parte può risolvere il rapporto dandone comunicazione scritta con un preavviso di almeno 30 giorni.

**Art. 7**

1. La presente convenzione è redatta in due originali ed è soggetta all'imposta di bollo sin dall'origine (D.P.R. n. 642/1972, art. 2 della Tariffa Allegata A). Tale obbligo viene assolto da ciascuna delle parti per l'esemplare di propria spettanza.

2. La presente convenzione è soggetta registrazione soltanto in caso d'uso (D.P.R. n. 131/1986, art. 4 - Tariffa parte II). Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Timbro e firma per il soggetto ospitante) |  | (Timbro e firma per il soggetto promotore) |
| **riportare la posizone** |  | **Il Direttore del Dipartimento** |
| **nominativo del rappresentante legale** |  | **prof. Alfredo CONTIN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Luogo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Trieste, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Allegato 1

**SCHEDA SOGGETTO OSPITANTE**

(Da compilare a cura dell'Azienda/Ente/Libero professionista)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Azienda/Ente/**  **Libero professionista** | Nome dell'Azienda/Ente | | | |
| Via/Piazza |  | | | |
| N° civico |  | C.A.P. | |  |
| Città |  | Provincia (Stato) | |  |
| Tel |  | Fax | |  |
| Email |  | PEC | |  |
| Sito web |  | | | |
| P. IVA |  | | | |
| Codice fiscale |  | | | |
| Attività preminente |  | | | |
| Numero dipendenti a tempo indeterminato |  | | | |
| **Referente per l’attività di tirocinio:** | | | | |
| **Cognome e nome** |  | | | |
| Posizione ricoperta |  | | | |
| Tel |  | | Fax |  |
| Email |  | | PEC |  |

Al fine di conciliare al meglio le competenze di eventuali futuri tirocinanti con le preminenti attività aziendali, si prega di contrassegnare l’area e/o lo specifico ambito di studi pertinenti a tali attività (si possono marcare più caselle). Selezionando solo l’aerea si esprime la preferenza per tutti gli ambiti sottostanti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AREE DI INTERESSE AZIENDALE** | | | |
| **CIVILE** | **INDUSTRIALE** | **INFORMAZIONE** | **ARCHITETTURA** |
| **AMBITI TRIENNALI** | Civile/Ambientale | Navale  Industriale | Elettronica / Telecomunicazioni  Informatica / Gestione dei Dati  Biomedica | Architettura  (a ciclo unico) |
| **AMBITI MAGISTRALI** | Civile/Ambientale | Navale  Elettrica  Meccanica  Processo/Materiali  Production Engineering and Management | Elettronica / Telecomunicazioni  Informatica / Gestione dei Dati  Clinica / Biomedica |

**INFORMATIVA PRIVACY**

Spettabile Soggetto ospitante,

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei spontaneamente forniti verranno trattati, nei limiti della normativa sulla privacy, al fine dell’espletamento delle procedure dell’offerta di tirocinio.

2. Il trattamento sarà effettuato attraverso modalità cartacee e/o informatizzate.

3. L’ambito di diffusione dei dati è limitato al personale dell’Università degli Studi di Trieste, collaboratori e consulenti.

**CONSENSO** (facoltativo)

Acconsento che alcuni dati, da me forniti, possano essere pubblicati sul sito web del Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell’Università degli Studi di Trieste allo scopo di facilitare gli studenti nell’orientamento per l’attività di tirocinio.

SI  NO

DATA

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_