**Alloggio**

Il/La sottoscritto/a…………………………………………………………. con riferimento alla missione a……………………………………………………. dal……………..……………al……………………………

# i c h i a r a

-di aver pernottato n……………………………notti;

-che l’importo di €……………………………………..relativo all’alloggio, si riferisce al pernottamento dello scrivente e di non aver condiviso la stanza/l’appartamento con altre persone;

-di aver richiesto alla struttura ospitante il rilascio della fattura, ricevuta fiscale, documento commerciale a valenza fiscale, copia analogica della fattura elettronica e di aver ricevuto solamente il/i documento/i presentato/i con la missione.

Inoltre allega la stampa di conferma della prenotazione accompagnata dal documento di addebito sulla carta elettronica (scontrino del POS, della carta di credito, estratto conto).

Trieste,

Firma