



Richiesta di svolgimento visita/sopralluogo/viaggio istruzione

Tipologia richiesta

- VISITA DI STUDIO/SOPRALLUOGO senza richiesta mezzo trasporto
- VISITA DI STUDIO/SOPRALLUOGO con richiesta mezzo trasporto
- VIAGGIO DI ISTRUZIONE con richiesta mezzo trasporto e pernottamento

Motivazione: _____

Nell'ambito delle attività formative previste per _____
(specificare nell'ambito di quale corso: CdS, Dottorato, Master, Corso di Perfezionamento)

Luogo/destinazione: _____

Data: _____

Note: _____

Progetto su cui graverà la spesa:

- fondo attività per studenti CdS
- altro fondo
Codice UGOV:
Responsabile del fondo:

Dati del richiedente:

Nome, Cognome: _____

Indirizzo email: _____

Telefono/mobile: _____

Trieste,

Il Richiedente

Il Responsabile del fondo

Il Direttore del Dipartimento
