

Flusso ATTIVITA' ORGANIZZATIVE PER LA DIDATTICA



DESCRIZIONE

Per quanto concerne i processi legati alla progettazione dell'offerta formativa e all'erogazione del servizio didattico agli studenti che coinvolgono il personale docente nel ruolo con ruoli di responsabilità (coordinatori di corsi di studio, Delegato di Dipartimento alla didattica) si fa riferimento ai contenuti documentali che supportano la realizzazione del "Servizio didattico" di Ateneo e riassunti nel Manuale dell'Offerta Formativa.

RESPONSABILE/I DEL PROCEDIMENTO DIA

Graziella Ugrin tel. interno 3737 ugrin@units.it
Edificio C1, P5, Stanza C1_5.15

TRASPARENZA E ACCESSIBILITA'

Manuale Operativo della Didattica (<http://web.units.it/nucleo-valutazione/manuale-operativo-della-didattica>)

Applicativi di Ateneo (accesso con credenziali di Ateneo): ESSE3 e UGOV




RIFERIMENTO NORMATIVO

Descritti nei singoli processi

REVISIONE

Segretario Didattico, annuale

LEGENDA

	Processo che prevede un passaggio istituzionale presso gli Organi decisionali (CdD/SA/CdA)
	Processo che implica la collaborazione del richiedente, personale interno DIA
	Processo che interessa il beneficiario esterno DIA

NOTE: I processi – e relativi flussi operativi – pertinenti l'attività organizzativa e di coordinamento sono:

Elaborazione della proposta formativa:

ANALISI DELLA DOMANDA DI FORMAZIONE (<https://web.units.it/nucleo-valutazione/analisi-della-domanda-formazione>)

Gestione della carriera dello studente:

PIANI DI STUDIO E PRATICHE MOBILITA' INTERNAZIONALE (<https://web.units.it/nucleo-valutazione/piani-studio-e-pratiche-mobilit-internazionale>)

Attività di tirocinio:

TIROCINI CURRICULARI (<https://web.units.it/nucleo-valutazione/tirocini-curricolari>)