



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

## Area dei servizi istituzionali Settore Servizi agli studenti e alla didattica

Ai Chiar.mi Direttori di Dipartimento  
Ai Segretari didattici di Dipartimento  
LORO SEDI

Oggetto: norme per l'ammissione agli esami di laurea, di laurea specialistica/magistrale e di diploma delle sessioni estiva, autunnale e straordinaria dell'a.a. 2020/2021

Le domande di ammissione agli esami di laurea e di diploma delle sessioni afferenti all' a.a. 2020/2021 dovranno essere presentate nei seguenti periodi:

Sessione estiva	dal 26 aprile al 17 maggio 2021
Sessione autunnale	dal 23 agosto al 09 settembre 2021
Sessione straordinaria	dal 10 gennaio al 20 gennaio 2022

La domanda deve essere presentata esclusivamente via *web* tramite la "Segreteria Studenti on line (ESSE3)" e viene accettata dagli uffici subordinatamente al suo perfezionamento.

L'iscrizione all'appello di laurea si perfeziona con il pagamento del bollettino di € 16 di imposta di bollo virtuale e con l'*upload*, entro le scadenze richieste dal proprio corso di laurea e con le modalità reperibili al sito [www.units.it/laurearsi](http://www.units.it/laurearsi), dei seguenti allegati:

- modulo integrativo, comprensivo della liberatoria per l'autorizzazione alla consultazione della propria tesi in formato elettronico, firmato dallo studente;
- modulo di dissertazione della tesi compilato e firmato dal relatore e da eventuali correlatori (per i corsi di laurea specialistica/magistrale, magistrale a ciclo unico, laurea *ante* riforma e di diploma);
- ricevuta del questionario AlmaLaurea

Entro gli stessi termini deve essere effettuato il pagamento del bollettino di € 16 relativo all'imposta di bollo per il rilascio della pergamena.

Lo studente è ammesso alla sessione di laurea soltanto qualora l'ultimo esame di profitto sia stato sostenuto con esito positivo nei termini preventivamente stabiliti dal Dipartimento di appartenenza. Scaduti tali termini, la domanda di ammissione all'esame di laurea viene annullata d'ufficio.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Erika Federici*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3186  
[erika.federici@amm.units.it](mailto:erika.federici@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it) [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei servizi istituzionali  
Settore Servizi agli studenti e alla didattica**

Entro le scadenze stabilite, i laureandi dei corsi di studio che prevedono la redazione di una tesi devono effettuare l'*upload* in formato elettronico direttamente in Esse3. Decorse tali scadenze, non è consentita l'autoarchiviazione della tesi e lo studente non è ammesso alla sessione di laurea.

Trieste,

Il Rettore  
Prof. Roberto Di Lenarda

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Erika Federici*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3186  
erika.federici@amm.units.it

[www.units.it](http://www.units.it) [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)