



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE**  
*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

**REGOLAMENTO - PROVA FINALE**

**Valido per:**

**AR03 - CDL MAGISTRALE A CICLO UNICO IN ARCHITETTURA**

**Articolo 1**

INTRODUZIONE

Il Corso di Studi si conclude con la presentazione e discussione di una tesi progettuale, o di una tesi a carattere teorico-sperimentale legata a temi disciplinari particolarmente significativi. In tale prova il candidato è impegnato a dimostrare le capacità analitiche, critiche e progettuali maturate nel corso degli studi.

Il tema scelto dal candidato, concordato con il relatore, va individuato in uno dei settori scientifico - disciplinari previsti dall'ordinamento didattico del Corso.

**Articolo 2**

MODALITÀ DI RICHIESTA DELLA TESI DI LAUREA (TL)

a) Lo studente per iniziare a svolgere la TL deve soddisfare i seguenti requisiti:

- essere iscritto almeno al 4° anno di corso;
- aver conseguito un numero di crediti pari a 200 CFU.

b) Si possono richiedere TL da svolgere in gruppo.

c) Hanno titolo a svolgere il ruolo di relatore i professori di prima e seconda fascia, i ricercatori, i docenti supplenti e a contratto (solo se titolari di corso).

d) Hanno titolo a svolgere il ruolo di correlatore i professori di prima e seconda fascia, i ricercatori e i docenti a contratto (anche non titolari di corso) e gli esperti in materia (anche esterni).

**Articolo 3**

CARATTERISTICHE DELLA TESI DI LAUREA

a) La TL consiste nei seguenti documenti:

- volume cartaceo come specificato al punto b);
- CD Rom o DVD come specificato al punto c);
- elaborati grafici;
- eventuale CD Rom o DVD per scopo espositivo.

b) Il volume da consegnare alla Segreteria Studenti (SS) dovrà essere stampato obbligatoriamente secondo le seguenti modalità:

- formato A4;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

- rilegatura senza l'uso di spirale o anelli;

Il volume dovrà contenere il materiale illustrativo completo, comprensivo degli elaborati grafici (con idonee e comprensibili stampe o riduzioni in formato A3, ripiegate in A4) e la documentazione ritenuta dal laureando indispensabile alla corretta illustrazione del tema; il tutto dovrà essere rilegato nel medesimo volume o in più volumi dello stesso formato.

Il frontespizio del volume dovrà contenere le seguenti informazioni:

- intestazione;
- titolo della tesi;
- nominativo del laureando;
- nominativo del relatore;
- nominativo/i del/gli eventuale/i correlatore/i.

Ciascuna TL dovrà obbligatoriamente essere corredata di indice, elenco degli elaborati grafici, bibliografia; saranno inoltre da includere eventuali schede tecniche, documenti d'archivio ecc., che siano stati utili per lo svolgimento del lavoro.

Qualora per la presentazione e discussione della TL svolta siano indispensabili plastici e modelli, nel volume da consegnare alla SS possono essere incluse alcune fotografie significative degli stessi.

c) La relazione scritta, gli elaborati grafici e il materiale illustrativo, che siano stati elaborati su supporto informatico, dovranno essere riprodotti su CD Rom, recante sul frontespizio della custodia i dati indicati sul frontespizio dell'elaborato (per l'Archivio Tesi di Laurea del Corso di Studi).

d) Nel caso di gruppi dovrà essere messo in evidenza il singolo contributo al progetto complessivo. In particolare dovrà essere consegnato un distinto elaborato finale da parte di ciascun candidato.

e) La TL deve avere carattere di originalità.

## **Articolo 4**

### AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA

Per essere ammesso a sostenere l'esame di laurea lo studente dovrà:

- a) avere acquisito almeno 288 CFU tra quelli previsti dall'ordinamento del Corso di Studi;
- b) avere presentato on-line la domanda di ammissione all'esame di laurea, nei termini e nelle modalità vigenti all'Ateneo nell'anno accademico in cui si svolge la sessione di laurea.

## **Articolo 5**

### TERMINI E LUOGHI DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL LIBRETTO

I candidati devono provvedere a:

a) consegnare allo sportello della Segreteria Studenti (Piazzale Europa, 1) la seguente documentazione, nei termini e nelle modalità vigenti all'Ateneo nell'anno accademico in cui si svolge la sessione di laurea:

- domanda di laurea
- modulo di dissertazione



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

- ricevuta del Questionario Almalaurea
  - autorizzazione ThesiS
  - libretto, anche se nel libretto online tutti gli esami sostenuti non risultano ancora registrati.
- b) consegnare una copia del volume cartaceo al relatore: il termine va concordato con il relatore;
- e) consegnare una copia del volume cartaceo al/agli eventuale/i correlatore/i: il termine va concordato con il/i correlatore/i;
- f) consegnare, alla Segreteria Didattica o al Servizio di Tutoraggio, una copia del CD Rom o DVD (come specificato all'art. 3, punto c) per l'Archivio Tesi di Laurea del Corso di Studi: entro 3 gg. prima dell'appello di laurea

## **Articolo 6**

### SESSIONI DI LAUREA

Il calendario degli appelli di laurea deve prevedere almeno tre sessioni, opportunamente distribuite nell'anno accademico,

## **Articolo 7**

### DISCUSSIONE DELLA TESI

- a) Per la discussione della TL sono previsti 30 minuti, di cui 20 per l'esposizione e 10 per le domande.
- b) I candidati sono convocati per l'ora di inizio dell'appello di laurea.
- c) L'orario delle singole presentazioni viene comunicato dal presidente della Commissione di Laurea tramite pubblicazione sul sito web del Corso di Studi, almeno tre giorni prima dell'appello.
- d) La discussione è pubblica.

## **Articolo 8**

### COMMISSIONE DI LAUREA (CL)

- a) La CL è nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Architettura ed è costituita di regola da almeno 5 membri aventi diritto di voto.  
Il Direttore può nominare come membri aggiuntivi, senza diritto di voto, i correlatori degli studenti laureandi ed esperti di elevata qualificazione.  
Possono essere nominati anche membri supplenti che all'occorrenza sostituiscono i membri ordinari.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

b) Hanno titolo a partecipare alla CL i professori di prima e seconda fascia, i ricercatori dell'Ateneo e degli Atenei convenzionati, nonché docenti di altri Atenei e personale non strutturato titolare di incarichi di insegnamento, limitatamente alle prove finali relative all'anno accademico per il quale il contratto è stato conferito. In ogni caso la maggioranza dei membri della CL deve essere composta da professori di prima e seconda fascia e ricercatori.

## **Articolo 9**

### MODALITÀ DI VALUTAZIONE

a) Le modalità della valutazione conclusiva deve tenere conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di Studi.

b) La media pesata dei voti riportati dallo studente nel Corso di Studio rappresenta il punteggio di base per definire il voto finale di laurea: i voti degli esami vanno ponderati per il valore in CFU corrispondente. Il voto medio così definito, rapportato a punti 110 che rappresentano la valutazione massima ottenibile dal candidato, può venire incrementato fino a un massimo del 10%, con decisione della CL, da assumere a maggioranza assoluta. Tale limite può essere solo eccezionalmente superato per motivata valutazione con voto unanime. La lode potrà venire attribuita, con voto unanime, ai candidati che abbiano raggiunto il punteggio di 110/110.

c) La CL può anche esprimersi sulla possibilità di riconoscere all'elaborato presentato dal candidato la "dignità di stampa" con voto unanime, senza che ciò impegni il Dipartimento in un'azione di promozione editoriale. Per ottenere la dignità di stampa è richiesto il punteggio di 110/110 e lode.

## **Articolo 10**

### VALIDITÀ DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento entra in vigore dalla prossima sessione di laurea e si applica a tutti gli studenti iscritti al Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Architettura.

Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Data:

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO